

RÁMCOVÁ KÚPNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

1. Obchodné meno : **Syráreň Havran, a.s.**
 Sídlo : Priemyselná 1339
 905 27 Senica
 IČO : 46 475 419
 IČ DPH : SK2820015594
 Číslo účtu : 0253992618/0900
 IBAN : SK67 0900 0000 0002 5399 26
 SWIFT : GIBASKBX
 Číslo účtu : 11500-182/0200
 IBAN : SK64 0200 0000 0000 1150 0182
 SWIFT : SUBASKBX
 Obchodný register : Okresný súd Trnava, odd. Sa, vl. č. 10578/T
 Štatutárny zástupca : Ing. Ladislav Huščava, predseda predstavenstva
 Ing. Blanka Praskačová, člen predstavenstva
- Osoba zodpovedná za
 program „školské mlieko“ : Ing. Zuzana Krištofová, obchodný referent
 Telefón : 034/6987 172
 Fax : 034/6987 177
 e-mail : kristofovaz@syrarenhavran.sk

Obecný úrad Bíňovce	
Dátum 22.09.2016	
Podacie č.: 607	Číslo spisu:
Prílohy/listy: 8	Vybavuje:

(ďalej len „predávajúci“)

a

2. Obchodné meno : **OBEC BÍŇOVCE**
 Sídlo : **919 07 BÍŇOVCE 134**
- Kód školy : **710256175**
 IČO : **00312258**
 IČ DPH :
 Číslo účtu :
 IBAN : **SK 59 0200 0000 0034 3674 5357**
 SWIFT :
 Obchodný register :
 Štatutárny zástupca : **MÁRIA ČADROVÁ**
 Osoba zodpovedná za
 program „školské mlieko“ : **SILVIA ZAJIČKOVÁ**
 Telefón : **033 55 89 217**
 Fax :
 e-mail : **sjmsbinovce@gmail.com**

(ďalej len „kupujúci“)

(spolu tiež ako „zmluvné strany“)

uzavierajú podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán súvisiacich s:
- (i) dodávkou výrobkov v rámci programu „školské mlieko“, ktorý upravuje:
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa vytvára spoločná organizácia trhov s poľnohospodárskymi výrobkami, a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 972/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007 (Ú. v EÚ L 347, 20.12.2013) v platnom znení;
 - NARIADENIE KOMISIE (ES) č. 657/2008 z 10. júla 2008, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokiaľ ide o pomoc Spoločenstva pri poskytovaní mlieka a určitých mliečnych výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciách v platnom znení (ďalej len nariadenie Komisie (ES) č. 657/2008);
 - Nariadenie Komisie (ES) č. 966/2009 z 15. októbra 2009, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie (ES) č. 657/2008, ktoré stanovuje pravidlá na uplatňovanie nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007 o pomoci Spoločenstva pri poskytovaní mlieka a mliečnych výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciách (ďalej len „nariadenie Komisie (ES) č. 966/2009“);
 - NARIADENIE VLÁDY Slovenskej republiky č. 339/2008 z 20. augusta 2008 o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „nariadenie vlády č. 339/2008“);
 - NARIADENIE VLÁDY Slovenskej republiky č. 245/2016 Z. z. zo 17. augusta 2016, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 339/2008 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách (ďalej len „nariadenie vlády č. 245/2016“);
 - ZÁKON č. 71/1967 Z. z. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov;
 - ZÁKON č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - ZÁKON č. 152/1995 Z. z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
- (ii) platením a formy zabezpečenia úhrady kúpnej ceny za dodávaný Tovar kupujúcim;
- (iii) uplatňovaním reklamácií Tovar a zodpovednosti za vady Tovar (reklamačný poriadok)

Článok II. Dodávka Tovar

- 2.1 Predmetom dodávky podľa tejto zmluvy je dodávka mlieka a mliečnych výrobkov v programe „školské mlieko“.
- 2.2 Konkrétny druh a množstvo Tovar dodá predávajúci kupujúcemu na základe písomnej alebo telefonickojej objednávky. Podľa týchto objednávok bude tovar uvedený na dodacom liste v deň dodávky tovaru v zmysle určeného rozvozného plánu 2x do týždňa. Rozvozný plán tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve.

Článok III.
Kúpna cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena tovaru v rámci dodávok programu “školské mlieko“ je stanovená podľa Nariadenia vlády SR č. 245/2016 Z. z.

Por. číslo	Názov výrobku	Druh a veľkosť balenia	Doba spotreby	Množstvo na žiaka a deň	Výška úhrady platená žiakom /EUR/
1.	Mlieko plnotučné neochutené ultravysokotepelne ohriate (UHT)	kartón 1L	90 dní	250 ml	0,05
2.	Mlieko polotučné neochutené pasterizované alebo vysokopasterizované	kartón 1L	8 dní	250 ml	0,04
3.	Mlieko polotučné neochutené ultravysokotepelne ohriate (UHT)	kartón 1L	90 dní	250 ml	0,04
4.	Mlieko polotučné bezlaktóзовé, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Kartón 1L	90 dní	250 ml	0,05
5.	Mlieko polotučné ochutené ultravysokotepelne ohriate /UHT/ - Dráčik kakao, jahoda, vanilka	kartón 250 ml	90 dní	250 ml	0,28
6.	Jogurt ochutený – jahoda, čučoriedka, lesné ovocie	téglik 150 g	14 dní	150 g	0,27
7.	Polotvrdý zrejúci stredne tučný syr 30 % (Senická tehla 30 %)	fólia 1000 - 2 800 g	90 dní	30 g	0,05
8.	Polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 % (Záhorácky syr Havran zrejúci, Záhorácky syr Havran ementaler)	fólia 1000 - 2 800 g	90 dní	30 g	0,10
9.	Polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 % plátky (Záhorácky syr Havran zrejúci plátky 100 g)	tácka 100 g	90 dní	30 g	0,10
10.	Polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 % (Záhorácky syr Havran zrejúci porcia 30 g)	fólia 30 g	90 dní	30 g	0,10

- 3.2 Faktúry za dodávky má právo vystavovať predávajúci 2x mesačne (k 15. dňu v mesiaci a k poslednému dňu v mesiaci).
- 3.3 Faktúra bude okrem náležitostí podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve obsahovať tieto údaje:
- 3.5.1 označenie predávajúceho, kupujúceho, adresu sídla, IČO, DIČ, IČ DPH;
 - 3.5.2 číslo faktúry;
 - 3.5.3 deň vystavenia a deň splatnosti faktúry;
 - 3.5.4 lehotu splatnosti;
 - 3.5.5 označenie peňažného ústavu a číslo účtu;
 - 3.5.6 fakturovanú čiastku;
 - 3.5.7 pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto bode 3.3, je kupujúci oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie a stornovanie. Vrátenie faktúry podľa tohto bodu nemá vplyv na plynutie lehoty splatnosti.

- 3.4 Kúpna cena je splatná v lehote 14 dní od vystavenia faktúry. Kúpnu cenu môže uhradiť kupujúci na základe poštovej poukážky, prevodným príkazom z účtu v banke alebo v hotovosti v pokladni predávajúceho. V prípade bezhotovostnej úhrady sa kúpna cena považuje za uhradenú až momentom pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu predávajúceho.
- 3.5 V prípade omeškania s platením faktúry je predávajúci oprávnený účtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,025% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok IV. Objednávky

- 4.1 Predávajúci dodá Tovar na základe vystavenej a doručenej objednávky, alebo Objednávky prijatej telefonicky. Objednávka musí obsahovať:
- 4.1.1 objednávané množstvo a druh Tovar;
 - 4.1.2 dodací termín;
 - 4.1.3 miesto dodania Tovar;
 - 4.1.4 prípadné iné požiadavky kupujúceho (balenie, označenie)
 - 4.1.5 podpis oprávnenej osoby (okrem telefonickej a e-mailovej objednávky – aj z týchto objednávok však musí byť predávajúcemu zrejmé, ktorá osoba zastupujúca kupujúceho ju robí).
- 4.2 V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň do 10:00 hod., môže byť požadovaný termín dodania Tovar najskôr o 24 hodín. V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň po 10:00 alebo počas dňa pracovného pokoja, nesmie byť požadovaný termín dodania Tovar skôr, ako 24 hodín od začiatku pracovnej doby u predávajúceho v najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 4.3 Objednávka sa stáva záväznou pre predávajúceho, ak je vystavená kupujúcim v súlade s touto zmluvou a doručená predávajúcemu spôsobom uvedeným v tejto zmluve, pokiaľ predávajúci nezašle kupujúcemu písomné námietky do 24 hodín od obdržania Objednávky. Predávajúci je povinný akceptovať objednávku doručенú faxom, e-mailom alebo telefonicky. Predávajúci je oprávnený zaslať písomné námietky proti Objednávke, ak nevie splniť termíny požadovanej dodávky alebo sú tu iné prekážky, pre ktoré nemôže predávajúci riadne a včas splniť Objednávku. V prípade, že kupujúci riadne a včas nezaplatil splatnú faktúru, je predávajúci oprávnený zastaviť dodávky Tovar bez predchádzajúceho upozornenia. Ak prijme predávajúci Objednávku s výhradami proti zneniu Objednávky, je záväzná pre kupujúceho, pokiaľ voči tomu nevzniesol námietky do 24 hodín od doručenia prijatia Objednávky s výhradami. O spôsobe doručenia námietok platí to isté, ako o doručovaní Objednávky.

- 4.4 Predávajúci je oprávnený odmietnuť Objednávku, ak kupujúci mešká so splatením splatnej faktúry za akúkoľvek dodávku uskutočnenú kedykoľvek predtým.

Článok V. Miesto a spôsob dodania, balenie

- 5.1 Predávajúci dodá Tovar kupujúcemu na miesto dodania Tvaru v zmysle podmienok Rozvozného plánu a zmluvné strany dodávku potvrdia na dodacom liste. Kupujúci zodpovedá za Tovar a preberá nebezpečenstvo škody momentom prevzatia vyznačenom na dodacom liste.
- 5.2 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v prípustnej odchýlke $\pm 5\%$ od objemu špecifikovaného v Objednávke. V prípade nedostatku Tvaru na skladoch predávajúceho je kupujúci povinný prevziať aj menšie ako objednané množstvo Tvaru.
- 5.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať spolu s Tovarom dodací list. Kupujúci (resp. dopravca, ktorého kupujúci zabezpečí) je povinný podpísať pri prevzatí Tvaru dodací list. V opačnom prípade má predávajúci právo odmietnuť vydanie Tvaru a môže postupovať podľa čl. 5.4.
- 5.4 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v deň dodania uvedený v Objednávke alebo aj skôr, ak predávajúci dodá Tovar pred týmto termínom a na skorší termín dodávky kupujúceho vopred upozorní. V prípade, že kupujúci neprevezme objednaný Tovar v stanovenom termíne, stráca Objednávka pre predávajúceho záväznosť a predávajúci je oprávnený s neprevzatým Tovarom voľne disponovať, najmä ho ďalej predáť, spracovať resp. využiť inak. Kupujúci sa zaväzuje uhradiť predávajúcemu všetky náklady, ktoré mu vzniknú v dôsledku neprevzatia objednaného Tvaru podľa tohto čl. 5.5, najmä náklady na dopravu, prebalovanie, preznačenie a skladovanie Tvaru. Tiež je povinný nahradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk, ktorý mu v tejto súvislosti vznikne nasledovne:
- (i) V prípade, ak neprevzatý Tovar predávajúci ďalej predá alebo spracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk.
 - (ii) V prípade, ak neprevzatý Tovar v dobe trvanlivosti predávajúci nepredá ani nespracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške ceny za neprevzatý Tovar, ako aj vzniknutú škodu (náklady na skladovanie, likvidáciu Tvaru).
- 5.5 Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie Tvaru, len ak predávajúci nedodá spolu s Tovarom požadované doklady. Kupujúci je povinný prevziať Tovar aj v prípade, ak predávajúci dodal Tovar po termíne dodávky.
- 5.6 V prípade omeškania kupujúceho s prevzatím Tvaru podľa čl. 5.4 nie je predávajúci zodpovedný za škodu, ktorý kupujúcemu vznikne oneskoreným prevzatím Tvaru alebo nemožnosťou prevzatia v prípade, ak predávajúci v zmysle čl. 5.4 Tovar ďalej predá, spracuje alebo inak využije.

Článok VI. Zväzky školy/predškolského zariadenia

- 6.1 Škola zadá vo všetkých formulároch (príloha D, E) svoje **jedinečné identifikačné číslo – kód školy**. Všetky kódy sú uvedené na stránke Ústavu informácií a prognóz školstva - <http://www.uips.sk/registre/vyber-skol-podla-kriterii>.

6.2 Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie sa písomne zaviazá, že (pri bežnej distribúcii mliečnych výrobkov formulár – **príloha E**):

- Výrobky, ktoré sú dodávané v rámci tejto zmluvy, nebude škola/predškolské zariadenie používať pri príprave jedál v škole/predškolskom zariadení (za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka. Pridanie napr. kakaa, ovocia alebo marmelády do mlieka, alebo mliečnych produktov sa nepovažuje za prípravu jedla a je teda povolené. Nie je však povolená príprava pudingu alebo krupicovej kaše. Syry nie je možné vyprážať či dávať do omáčok. Polotvrdý syr je však možné použiť ako posýpka na rizoto, špagety alebo na paradajkovú polievku, avšak už nie je možné ich dať zapieť.)
- Výrobky dodávané v rámci tejto zmluvy sú určené len na spotrebu žiakov v ich škole/predškolskom zariadení.
- U výrobkov dodávaných v rámci tejto zmluvy bude škola/predškolské zariadenie viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov a presný menný zoznam žiakov zúčastnených v školskom mliečnom programe za príslušný školský rok. Evidencia musí byť k dispozícii kontrolnej skupine pri výkone kontroly na mieste a vedená podľa vzoru uvedeného na www.apa.sk, príloha I.
- Škola/predškolské zariadenie neprekročí maximálnu dennú dávku (najviac na 0,25 l ekvivalentu plnotučného mlieka na žiaka a vyučovací deň; pri polotvrdých syroch je denná dávka na jedného žiaka na jeden vyučovací deň 30 g).
- Pri predaji výrobkov žiakom/deťom v predškolských zariadeniach neprekročí maximálne úhrady platené žiakom/deťmi v školách/predškolských zariadeniach, stanovené Nariadením vlády SR č. 245/2016 Z.z.
- **Pokiaľ nie je sám príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov na základe §3 ods.9 nariadenia vlády č. 339/2008.**

6.3 Škola/predškolské zariadenie doručí dodávateľovi do 20. dňa v mesiaci január, apríl a do 10. dňa v mesiaci júl za obdobie predchádzajúcich 3 mesiacov „Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov“.

Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (príloha D) a Záväzné vyhlásenie školy/predškolského zariadenia (príloha E – bežná distribúcia) podpisuje štatutárny zástupca zariadenia alebo osoba poverená konať v mene školského zariadenia štatutárnym zástupcom.

6.4 Škola/predškolské zariadenie trvale umiestni na viditeľnom mieste pri hlavnom vchode do budovy plagát v súlade s minimálnymi požiadavkami stanovenými v prílohe III nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008.¹ Plagát bude doručený kupujúcemu s dodávkou výrobkov uvedených v tejto zmluve.

6.5 Ak sa počas kontroly zistí porušenie týchto záväzkov zo strany školy/predškolského zariadenia, táto je povinná zaplatiť dodávateľovi finančnú čiastku *rovnajúcu sa finančnej podpore, ktorú musí dodávateľ vrátiť z dôvodu nedodržania podmienok zo strany školy/predškolského zariadenia*, túto finančnú čiastku

¹ Umiestnenie informačného plagátu o európskom mliečnom programe pri hlavnom vchode do budovy školy ustanovuje Nariadenie Komisie (ES) č. 657/2008, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokiaľ ide o pomoc Európskej únie pri poskytovaní mlieka a určitých mliečnych výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciách a taktiež bod 6 Metodického pokynu pre uchádzačov o poskytnutie príspevku na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov vo vzdelávacích inštitúciách z finančných zdrojov Európskej únie a národných zdrojov pre školský rok 2016/2017 vydaného PPA.

si škola nemôže nárokovať z dôvodu nedodržania podmienok. Splatnosť finančnej čiastky je 14 dní od doručenia faktúry dodávateľ'a odberateľ'ovi.

Článok VII.
Osobitné ustanovenia o vadách Tovarů a postupe vybavovania reklamácií
(Reklamačný poriadok)

- 7.1 Predávajúci zodpovedá kupujúcemu za vady Tovarů, ktoré má Tovar v čase prevzatia Tovarů kupujúcim, a tiež za vady Tovarů, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe.
- 7.2 Kupujúci je povinný skontrolovať kvalitu a množstvo Tovarů v mieste dodania pri jeho prevzatí. Ak kupujúci neprehľadne Tovar bezodkladne po jeho prevzatí, nemôže uplatňovať nároky z vád Tovarů zistiteľných pri jeho prehliadke. Prehliadku Tovarů pri prevzatí je kupujúci povinný vykonať tak, aby zistil všetky vady Tovarů, ktoré je možné zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.3 V prípade, že kupujúci zistí vady Tovarů, spíše bezodkladne reklamačný list. Následne je povinný kontaktovať predávajúceho, ktorému oznámi všetky vady, ktoré zistil. To platí pre vady zistené pri preberaní Tovarů, ako aj pre vady zistené v záručnej dobe. Kupujúci je povinný pri reklamácií Tovarů predložiť spolu s reklamačným listom podpísaný dodací list, ako aj doklad o zaplatení Tovarů. Kupujúci je povinný doručiť reklamáciu spolu s vyššie uvedenými dokladmi osobne do podateľne predávajúceho, alebo kontaktnej osobe na jeden z uvedených kontaktných údajov:
- Syráreň Havran, a.s.
Kontaktná osoba: Ing. Zuzana Krištofová
Adresa: Priemyselná 1339, 905 27 Senica
Tel.: 034/6987 172, 0910 825 530
Fax: 034/6987 177
E-mail: kristofovaz@syrarenhavran.sk
- 7.4 Práva zo zodpovednosti za vady Tovarů, ktoré mal Tovar pri prevzatí kupujúcim, musí kupujúci vždy uplatniť u predávajúceho bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr do 3 dní od prevzatia Tovarů, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Vady, na ktoré sa vzťahuje záruka, musí kupujúci uplatniť bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr v posledný deň záručnej doby, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Nesprávne množstvo dodaného Tovarů musí kupujúci vytknúť predávájúcemu pri preberaní Tovarů v dodacom liste, inak nárok na dodanie chýbajúceho množstva Tovarů zaniká.
- 7.5 Predávajúci kupujúcemu garantuje, že Tovar dosiahne parametre uvedené v Ponukovom liste.
- 7.6 Predávajúci poskytuje na dodávaný Tovar záruku za akosť v dĺžke trvania určenom v Ponukovom liste. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia Tovarů.
- 7.7 Predávajúci nezodpovedá za vady Tovarů v prípadoch:
- a) poškodenia obalu Tovarů po prevzatí tovarů kupujúcim alebo inou neodbornou manipuláciou s Tovarom;
 - b) nedodržania podmienok prepravy alebo nevhodného skladovania;
 - c) vznikli v dôsledku okolností vis major;

d) neoznámia väd Tovarú kupujúcim v lehotách podľa čl. 7.4.

7.8 Kupujúci má v prípade dôvodnej reklamácie, ktorú uplatní včas, právo na:

- a) dodanie náhradného Tovarú za vadný alebo chýbajúci Tovar (v prípade chýbajúceho Tovarú iba ak nárok uplatnil pri preberaní Tovarú na dodacom liste); alebo
- b) primeranú zľavu z ceny Tovarú; alebo
- c) odstránenie väd Tovarú iným spôsobom.

Právo výberu na určenie spôsobu odstránenia väd Tovarú má predávajúci. V prípade dodania náhradného Tovarú je kupujúci povinný vrátiť vymieňaný Tovar späť predávajúcemu. Podmienky vrátenia vadného Tovarú si zmluvné strany dohodnú osobitne.

7.9 Reklamácia neoprávňuje kupujúceho na odopretie zaplatenia faktúr, ale v prípade, že oprávnenosť reklamácie bude potvrdená a ako náhrada určená zľava z ceny Tovarú, je kupujúci oprávnený požadovať dobropis faktúry vystavenej za dodanie vadného Tovarú do výšky poskytnutej zľavy z kúpnej ceny.

Článok VIII. Doba trvania

8.1 Táto rámcová zmluva sa uzatvára na dobu od 01.09.2016 do 30.06.2017.

8.2 Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať v 2-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení.

8.2 Vystavovať Objednávky na dodávky Tovarú je kupujúci oprávnený len vtedy, ak má s predávajúcim platne uzatvorenú túto zmluvu.

Článok IX. Odstúpenie od zmluvy

9.1 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy v prípadoch podľa §345 a nasl. Obchodného zákonníka.

9.2 Predávajúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.2 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:

- 9.2.1 omeškania kupujúceho s uhradením ktorejkoľvek splatnej faktúry,
- 9.2.2 omeškania s prevzatím objednaného Tovarú v termíne dodávky aspoň 2-krát,
- 9.2.3 viac ako 3 neoprávnených reklamácií.

9.3 Kupujúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.2 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:

- 9.3.1 omeškania s dodaním Tovarú na základe Objednávky zo strany predávajúceho v aspoň 3 prípadoch,
- 9.3.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočne poskytnutej 15-dňovej lehoty v aspoň 3 prípadoch.

9.4 Predávajúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok tiež v prípade:

- 9.4.1 omeškania s prevzatím objednaného Tovarú kupujúcim v termíne dodávky,
- 9.4.2 nezaplatenia splatnej faktúry za objednaný Tovar.

- 9.5 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok v prípade:
- 9.5.1 omeškania s dodaním Tovarů na základe Objednávky o viac ako 30 dní,
 - 9.5.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočnej poskytnutej 15-dňovej lehoty.
- 9.6 Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Momentom odstúpenia od zmluvy sa stávajú splatnými všetky faktúry vystavené predávajúcim podľa tejto zmluvy.
- 9.7 Odstúpením od zmluvy/Objednávky zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto zmluvy/Objednávky, okrem nárokov na náhradu škody a povinnosti zaplatiť kúpnu cenu vrátane úrokov z omeškania.

Článok X. Vis major

- 10.1 Nepovažuje sa za porušenie tejto zmluvy, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej zmluvnej strany, dotknutá zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis major.
- 10.2. Predávajúci nie je zodpovedný za omeškanie s dodávkou Tovarů, ak:
- 10.2.1. kupujúci mešká s platbami splatných faktúr;
 - 10.2.2. dodávatelia surovín potrebných na výrobu Tovarů predávajúceho meškajú s dodávkami;
 - 10.2.3. iných okolností vis major podľa čl. 10.1.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.2 Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z toho jeden obdrží kupujúci a dva rovnopisy obdrží predávajúci.
- 11.3 Práva a povinnosti z tejto zmluvy je kupujúci oprávnený postúpiť na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase predávajúceho.
- 11.4 Kupujúci nie je oprávnený započítat' pohľadávky voči pohľadávkam predávajúceho vyplývajúce z tejto zmluvy s výnimkou započítaní explicitne uvedených v tejto zmluve.
- 11.5 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len jej písomnými dodatkami, číslovanými podľa poradia ich prijatia.
- 11.6 Rozvozný plán, príloha E – Záväzné vyhlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov tvoria prílohy k tejto zmluve.

11.7 Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa spravujú ustanoveniami toho zákona, ktoré sú im ich povahou a účelom najbližšie.

11.8 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ich vôľa je slobodná a vážna a na znak svojho súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi podpismi.

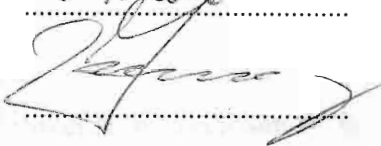

Predávajúci : **Syráreň Havran, a.s.**

Meno a priezvisko : Ing. Ladislav Huščava Ing. Blanka Praskačová

Funkcia : predseda predstavenstva člen predstavenstva

Miesto : Senica

Dátum : 5.9.2016

Podpis :  

Syráreň Havran, a.s.
Priemyselná 1339
905 27 Senica
4

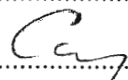
Kupujúci* : OBEC BÍŇOVCE ŠJ MŠ BÍŇOVCE

Meno a priezvisko* : Mária ČADROVÁ

Funkcia* : STAROSTKA

Miesto : BÍŇOVCE

Dátum : 9.9.2016

Podpis : 

*prosím vyplňte paličkovým písmom.



Prílohy:

1. Rozvozný plán
2. Príloha E – Záväzné vyhlásenie školy/predškolského zariadenia